

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Рыбинская школа»**



УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 130 от 19.09.2022

И.о.директор

М.Н.Пефтибай

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЖУРСТВЕ ПО ШКОЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Ответственные за дежурство

1.1. Ответственными за дежурство по школе являются:

- дежурный администратор;
- классный руководитель дежурного класса;
- дежурный учитель по этажу;
- дежурный учитель по столовой;
- старший дежурный (выбирается из числа обучающихся дежурного класса);
- обучающийся дежурного класса.

1.2. Дежурный класс назначается заместителем директора согласно графику дежурства.

Дежурный класс – это структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом. В случае, когда у дежурного класса занятия заканчиваются раньше, чем у других, дежурство по школе возлагается на классного руководителя дежурного класса и дежурного администратора.

1.3. Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа по школе до издания нового положения.

2. Обязанности дежурного администратора

2.1 Дежурить с 08.00 до 15.30 ч. в день дежурства в течение учебной недели. Контролировать дежурство дежурного класса в течение дня.

2.2 При обращении дежурных применять меры по устранению нарушений.

2.3 При появлении подозрительных посторонних лиц или подозрительных предметов на территории школы или в самом здании принимать исчерпывающие меры по предупреждению развития негативной ситуации (согласно инструкциям).

2.4 Контролировать безопасность учебного процесса и в случае необходимости обеспечивать ее.

2.5 В случае возникновения ЧС организовать эвакуацию детей и сотрудников общеобразовательного учреждения. Сообщить директору школы и в соответствующие органы согласно инструкции.

3. Обязанности классного руководителя дежурного класса

3.1 Проводить инструктаж о дежурстве класса на основании данного Положения, объяснить обязанности дежурных по школе.

3.2 Распределять по постам обучающихся класса и объяснять обязанности дежурных на каждом посту.

3.3 Контролировать выполнение обязанностей дежурных на постах.

3.4. При появлении подозрительных посторонних лиц или

подозрительных предметов на территории школы или в самом здании школы сообщать об этом дежурному администратору.

3.5. При выявлении грубых нарушений порядка и дисциплины обучающимися образовательной организации или посторонними лицами ставить в известность об этом администрацию.

4. Обязанности дежурного учителя по этажу

4.1 В начале дежурства учитель обходит этаж, на котором дежурит, и выявляет повреждения, нарушения.

4.2 Дежурный учитель приходит на дежурство за 15 минут до начала урока, проводит осмотр места дежурства (двери, окна, этаж) и заканчивает дежурство согласно своему расписанию уроков, сообщив администратору о порядке на своем этаже.

4.3 Дежурный учитель несёт полную ответственность (на своем этаже) за все, что происходит во время его дежурства, и самостоятельно принимает необходимые меры по предупреждению негативных ситуаций, в исключительных случаях обращается к дежурному администратору.

4.4 Обеспечивает порядок на своем этаже, следит за сохранностью школьного имущества; при обнаружении причинения ущерба школьному имуществу дежурный учитель должен установить причину, разобраться и доложить дежурному администратору.

4.5 При возникновении серьезных конфликтных ситуаций (нарушение Единых требований к обучающимся, Правил внутреннего распорядка, отсутствие учителя в классе, травмы и других случаев) дежурный учитель немедленно ставит в известность дежурного администратора, а последний – директора.

4.6 Планирует и продумывает свои уроки и распорядок дня так, чтобы в полной мере выполнять в этот день обязанности дежурного учителя по этажу.

4.7 Обращает внимание на внешний вид обучающихся и в случае появления неряшливо одетых, делает замечание и отправляет привести себя в порядок или к классному руководителю.

4.8 Следит за поведением обучающихся на перемене:

- не разрешает бегать по коридору и лестнице;
- не разрешает играть в шумные и опасные для жизни и здоровья игры;
- не допускает конфликтных ситуаций между обучающимися;
- не допускает нахождения в образовательной организации посторонних лиц.

4.9 Дежурный учитель несёт полную ответственность за всё, что происходит во время дежурства, оказывает посильную неотложную доврачебную помощь при несчастном случае.

5. Обязанности старшего дежурного

5.1 Отвечает за наличие отличительных знаков дежурного класса и за их сохранность.

5.2 Осуществляет учет вышедших на дежурство, замену заболевших дежурных.

5.3 Следит и оценивает дежурство на постах своих одноклассников.

5.4 По окончании дежурства вместе с классным руководителем подводит итог дежурства, отмечает лучших дежурных.

5.5 Готовит материалы для передачи дежурства.

5.6 В конце недели подводит итоги дежурства класса и передает дежурство старшему дежурному следующего класса.

6. Обязанности обучающихся дежурного класса

6.1 Заботятся о санитарном состоянии школы и соблюдении обучающимися норм этического поведения.

6.2 Обеспечивают связь между педагогическим и ученическим коллективами, посетителями общеобразовательного учреждения для решения текущих вопросов.

6.3 Демонстрируют образец этики отношений с окружающими.

6.4 Имеют знаки отличия и обеспечивают их сохранность.

6.5 Находятся на посту утром и на переменах и добросовестно выполняют свои обязанности.

6.6 Проверяют порядок на своем посту до начала занятий: обо всех замечаниях сообщают старшему дежурному. При невозможности устранить нарушения своими силами сообщают дежурному учителю, администратору или классному руководителю.

6.7 На постах:

- следят за чистотой и порядком;
- останавливают бегающих детей;
- следят за тем, чтобы ученики не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойные выражения;
- в вестибюле (у входа) – доброжелательно встречают обучающихся, проверяют чистоту обуви, наличие сменной обуви.
- какие были трудности во время дежурства и какие были приняты меры;
- что получилось и что не получилось во время дежурства;
- на что надо обратить особое внимание.

7. Обязанности дежурного учителя по столовой

7.1 Дежурный учитель:

- на каждой перемене присутствует в столовой;
- контролирует сопровождение классными руководителями классов в столовую;

- контролирует санитарно-гигиеническое состояние обеденного зала;
- следит за порядком и дисциплиной обучающихся во время приёма пищи;
- разрешает все конфликтные ситуации, которые могут возникнуть в столовой;
- обо всех нарушениях в столовой в период приема пищи обучающимися докладывает классному руководителю класса, получившему замечание, или дежурному администратору;
- в случае возникновения нестандартной ситуации обязан принять исчерпывающие меры по предупреждению негативного развития обстановки.

8. Дежурство на праздниках

8.1 Дежурство обеспечивает класс, который дежурит по школе.

8.2 Дежурный классный руководитель до начала мероприятия обязан:

- проводить беседу по безопасности жизнедеятельности во время проведения праздников, вечеров;
 - знакомить с обязанностями дежурных на празднике и уточнять, кто из родителей (законных представителей) будет помогать в дежурстве класса;
 - распределять дежурных по постам;
 - при необходимости организовывать дежурство в раздевалке;
 - заступать на дежурство за 30 мин до начала мероприятия; В течение мероприятия:
 - следить за порядком;
 - не допускать на мероприятие лиц в нетрезвом или наркотическом состоянии;
 - контролировать выполнение дежурными своих обязанностей;
 - по окончании дежурства проверять порядок в школе.
- 8.3. Обучающиеся дежурного класса:
- заступают на дежурство за 30 мин до начала мероприятия;
 - помогают и непосредственно сами участвуют в обеспечении порядка;
 - находятся на постах:
 - у входа в вестибюль – проверяют наличие сменной (чистой) обуви;
 - у входа в актовый зал – не пропускают в него лиц в верхней одежде;
 - в актовом зале и школе – следят за чистотой и порядком;
 - после окончания мероприятия наводят порядок в школе и сдают дежурство классному руководителю и дежурному администратору.