

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 124 от 20.08.2024
И.о. директор _____
М.Н.Пeftибай

ПОЛОЖЕНИЕ
о музейной комнате
ГБОУ «Рыбинская школа Волновахского м.о.»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о музейной комнате «Родной край» ГБОУ «Рыбинская школа Волновахского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (с изменениями на 28 декабря 2017 г.); распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; Положением о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации; Уставом ГБОУ «Рыбинская школа Волновахского муниципального округа» Донецкой Народной Республики

1.2. Данное Положение является документом, определяющим цель, задачи и содержание деятельности музейной комнаты.

2. Цель и задачи.

2.1. Цель: создание условий, способствующих расширению и укреплению связей между поколениями, коллективами общеобразовательных учреждений и общественных организаций региона.

2.2. Задачи:

- Привлечение общественности к работе по сбору и сохранению артефактов, связанных с жизнью и деятельностью жителей родного края.
- Формирование у обучающихся уважительного и бережного отношения к истории донецкого региона, своих городов, посёлков и сел.
- Популяризация достижений в хозяйственных отраслях, привлечение молодёжи к познанию исторических ценностей.

3. Профиль музейной комнаты: историко-этнографический.

Содержание работы музея:

3.1. Организация учебно-исследовательской деятельности, осуществляемой по следующим направлениям: работа над созданием экспозиции (сбор видеотеки, фототеки, поиск экспонатов); разработка экскурсий («Встреча поколений», «Летопись школы», «Детский уголок», «Этнографический» и др.)

3.2. Реализация работы кружка «Родной край».

3.3. Организация проектной деятельности: создание карты трудовой славы тружеников родного края; разработка страницы музея на официальном сайте школы.

3.4. Коллективные общешкольные дела на базе музейной комнаты проведение тематических экскурсий, уроков трудового обучения и изобразительного искусства.

4. Деятельность совета музейной комнаты

4.1. В состав совета музейной комнаты входят обучающиеся 5 – 10 классов, заинтересованные данным видом деятельности

4.2. Совет музея:

- изучает литературно-исторические и другие источники, соответствующей профилю музея, тематики;
- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- обновляет экспозиции, выставки; - проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для обучающихся и населения;
- устанавливает и поддерживает связь с музеями.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов музейной комнаты

5.1. Учет музейных предметов собрания музейной комнаты осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музейной комнаты;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета научно
- вспомогательного фонда.

5.2. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательного учреждения производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.

5.3. Ответственность за сохранность фондов музейной комнаты несет руководитель образовательного учреждения.

5.4. Хранение в музейной комнате взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6. Руководство деятельностью музейной комнаты

6.1. Общее руководство деятельностью музейной комнаты осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музейной комнаты осуществляет руководитель музейной комнаты.

6.3. Текущую работу музейной комнаты осуществляет совет музея. В целях оказания помощи школьной музейной комнате может быть организован совет содействия или попечительский совет.