



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЫБИНСКАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

22 февраля 2024года

с.Рыбинское

№ 34

Об организации работ по обеспечению
безопасности персональных данных

С целью организации работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Рыбинская школа» (далее - Учреждение) в соответствии с требованиями Федерального Закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в Учреждении заместителя директора по УВР Тертычную Александру Георгиевну.
2. Возложить на Тертычную А.Г. следующие обязанности:
 - 2.1. Представление на утверждение списка лиц, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей, а также изменений к нему;
 - 2.2. Организацию работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных; проведение разбирательств по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, нарушения правил работы с техническими и программными средствами информационной системы, в том числе со средствами защиты информации, или по другим нарушениям, которые могут привести к несанкционированному доступу к персональным данным;
 - 2.3. Приостановку предоставления персональных данных пользователям информационной системы при обнаружении нарушений порядка обработки персональных данных.
3. Назначить администратором безопасности информационных систем персональных данных учителя информатики Гринь Ларису Викторовну.
4. В рамках проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных возложить на Гринь Л.В. следующие функции:

- 4.1. Учёт лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных системах Учреждения;
- 4.2. Учёт съёмных машинных носителей, используемых для хранения и передачи сведений, составляющих персональные данные в соответствии с «Инструкцией администратора безопасности ИСПДн»;
- 4.3. Администрирование средств и систем защиты информации в информационных системах персональных данных.
5. Ответственному за организацию обработки персональных данных в срок до 26.04.2024 подготовить и представить на утверждение «Список лиц, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения служебных обязанностей».
6. Ответственному за организацию обработки персональных данных организовать учет носителей персональных данных.
7. Использование для хранения и обработки персональных данных машинных носителей информации, не поставленных на учет в установленном порядке, ЗАПРЕЩАЕТСЯ.
8. С целью проведения классификации информационных систем персональных данных создать комиссию в составе:
Председатель: заместитель директора по УВР – Тертычная А.Г.
Члены комиссии: – заместитель директора по ВР – Ханецкая А.А.
- завхоз – Кривоконь В.Н.
9. Комиссии в срок до 26.02.2024 осуществить классификацию информационных систем персональных данных, эксплуатирующихся в учреждении.
10. Приказ довести до всех сотрудников Учреждения.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора



М.Н.Пэфтибай