



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЫБИНСКАЯ ШКОЛА ВОЛНОВАХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПРИКАЗ**

19 августа 2024 года  
Об охране труда, соблюдении ТБ

№ 119

В соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 30.06.2006 N 90-ФЗ, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда при проведении образовательного процесса в текущем 2024-2025 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить внештатным инспектором по охране труда и.о.директора школы Пефтибай М.Н.
2. На и.о. директора школы Пефтибай М.Н. возложить обязанности по:
  - организации работы по соблюдению в школе норм и правил охраны труда и техники безопасности;
  - контролю за своевременным проведением инструктажа сотрудников школы;
  - организации разработки инструкций по охране труда по видам работ для сотрудников (не реже 1 раза в 5 лет);
  - ведению журналов регистрации несчастных случаев с сотрудниками школы;
  - организации ведения журналов регистрации несчастных случаев с учащимися школы;
  - организации обучения, проведению инструктажа при приеме сотрудников на работу, а также их текущим инструктажам;
  - организации соблюдения требований пожарной безопасности, исправности средств пожаротушения;
  - обеспечению учебных кабинетов и иных помещений школы исправными средствами пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями;
  - своевременному информированию вышестоящего руководителя и профкома обо всех несчастных случаях с учащимися и сотрудниками школы.
3. На заместителя директора по ВР Ханецкую А.А. возложить обязанности по:

- организации работы по соблюдению в школе норм и правил охраны труда, а также разделов требований техники безопасности при проведении лабораторных и практических работ в основной школе;
- своевременному проведению инструктажа обучающихся школы по ТБ и его регистрацию в журнале;
- выявлению обстоятельств несчастных случаев с учащимися школы;
- участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для непосредственно подчиненных сотрудников (не реже 1 раза в 5 лет);
- участию в организации обучения, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных сотрудников, а также в их текущих инструктажах;
- организации воспитательной и внеурочной работы в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- соблюдению и принятию мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или вне него при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- выявлению обстоятельств несчастных случаев с учащимися при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- проведению с обучающимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т.п. при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- своевременному проведению инструктажа учащихся при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий и регистрации в соответствующем журнале.

4. На завхоза Кривоконь В.Н. возложить обязанности по:

- обеспечению наблюдения за соблюдением требований охраны труда при эксплуатации основного здания, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- обеспечению безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных работ;
- обеспечению текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений школы;
- обеспечению учебных кабинетов и других помещений школы оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям ТБ;
- организации проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, шума, в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);

- участию в обучении, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных сотрудников, а также в их текущих инструктажах;
- приобретению и выдаче спецодежды и других средств защиты.

5. Возложить обязанности на заведующих кабинетами с повышенными требованиями к технике безопасности:

кабинет физики	- Карпенко О.В.,
кабинет информатики	- Гринь Л.В.,
кабинет обслуживающего труда	- Тертычная М.В., Баган И.В.,
кабинет химии	- Тертычная М.В.,
спортивного зала	- Пефтибай А.Н.

по:

- организации безопасности и контролю состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- разработке и периодическому пересмотру инструкций по охране труда для учащихся и представление их специалисту по охране труда;
- наличию противопожарного оборудования, средств оказания доврачебной помощи, средств индивидуальной защиты;
- наличию наглядной агитации и необходимых инструкций по технике безопасности для учащихся;
- своевременному проведению необходимого инструктажа по технике безопасности для учащихся с записью в соответствующие журналы;
- своевременному доведению до сведения администрации информации о всех недостатках в соблюдении требований техники безопасности, снижающих работоспособность обучающихся;
- безотлагательному информированию администрации и специалиста по охране труда о каждом несчастном случае с учащимися, случившемся в кабинете.

6. На учителей-предметников, педагогов дополнительного образования возложить обязанности по:

- обеспечению безопасного проведения образовательного процесса;
- принятию мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему;
- оперативному извещению специалиста по охране труда о каждом несчастном случае во время образовательного процесса;
- проведению инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с регистрацией в соответствующем журнале;
- организации изучения учащимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.п.;
- сохранению жизни и здоровья детей во время образовательного процесса; осуществлению контроля за соблюдением правил по охране труда.

7. На классных руководителей возложить обязанности по:

- обеспечению безопасного проведения внеклассных мероприятий;

