

Утверждено  
**Приказом ГБОУ «Рыбинская школа  
 Волновахского м.о.»**  
 № 149 от 30.08.2024г.  
 И.о.директора  
**М.Н.Пeftибай**



**План мероприятий «Дорожная карта» по развитию профильного класса в ГБОУ «Рыбинская школа Волновахского м.о.» на 2024-2025 годы**

№п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель (наименование организации, ФИО исполнителя, телефон исполнителя)	Ожидаемый результат (для отчета о проведении мероприятий необходима информация (ссылки, фото-видео материалы), размещенная на официальных сайтах образовательных организаций)
<b>1. Мероприятия для обучающихся профильных классов (групп)</b>				
1	Участие во всероссийских, региональных межвузовских олимпиадах для школьников	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 10 класса	Размещение информации об участии в мероприятиях на сайте образовательной организации.
2	Участие в днях открытых дверей в вузах для обучающихся	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 10 класса	Размещение информации об участии в мероприятиях на сайте образовательной организации.
3	Участие в флешмобах, акциях, конкурсах, конференциях, мероприятиях для обучающихся	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 10 класса	Размещение информации об участии в мероприятиях на сайте образовательной организации.
4	Участие в профориентационных мероприятиях с вузом-партнером	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 10 класса	Размещение информации об участии в мероприятиях на сайте образовательной организации.

5	Организация и участие в школьных мероприятиях (акциях, конкурсах, конференциях и т.д.) для обучающихся	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 10 класса	Размещение информации об участии в мероприятиях на сайте образовательной организации.
6				

## 2. Мероприятия для педагогов работающих в профильных классах

1	Участие в лекториях, вебинарах по вопросам организации работы в профильных классах для педагогов	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по УВР	Размещение информации об участии в мероприятиях на сайте образовательной организации.
2	Обучение по дополнительным профессиональным программам педагогических работников, по вопросам сопровождения образовательного процесса.	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по УВР	Обучение педагогов
3	Участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях для учителей, работающих ПК	В течение 2024-20245 учебного года	Заместитель директора по УВР	Размещение информации об участии в мероприятиях на сайте образовательной организации

## 3. Организационно-методическое обеспечение деятельности по развитию профильных классов

1	Организация сбора заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на участие в индивидуальном отборе при приеме для обучения в профильном классе	До 31.09.2024	Заместитель директора по УВР	Заявления родителей (законных представителей)
2	Организация приема обучающихся в профильный класс/группу	До 31.09.2024	Заместитель директора по УВР	Приказ о создании комиссии (при необходимости)
3	Принятие решения о зачислении обучающегося в профильный класс/группу	До 31.09.2024	Директор	Приказ директора ОО о зачислении в профильный класс/группу
4	Участие в мероприятиях (семинарах/вебинарах), посвященных реализации Проекта	В течение года	Заместитель директора по УВР	Участие в мероприятиях (семинарах/вебинарах), посвященных реализации Проекта

5	Размещение информации о профильных классах и участии в проекте на сайте образовательной организации.	Не менее 1 раза в год	Заместитель директора по УВР	Размещение информации о профильных классах и участии в проекте на сайте образовательной организации.
---	--	-----------------------	------------------------------	--

